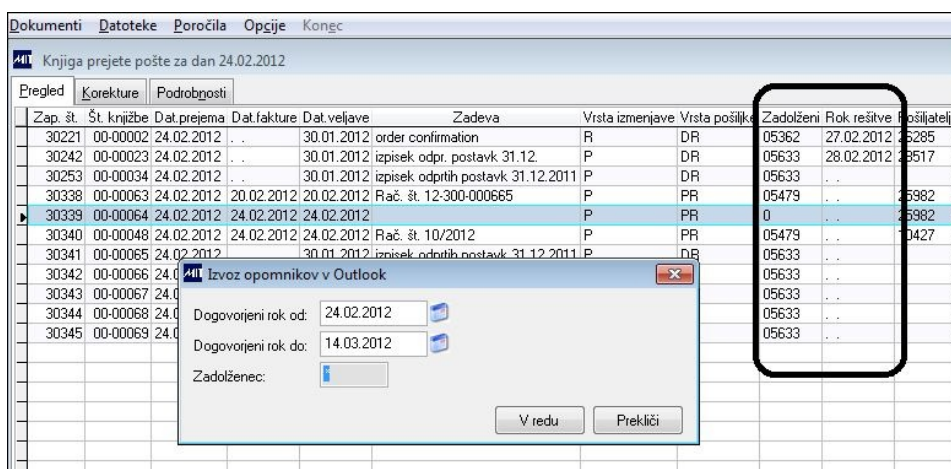
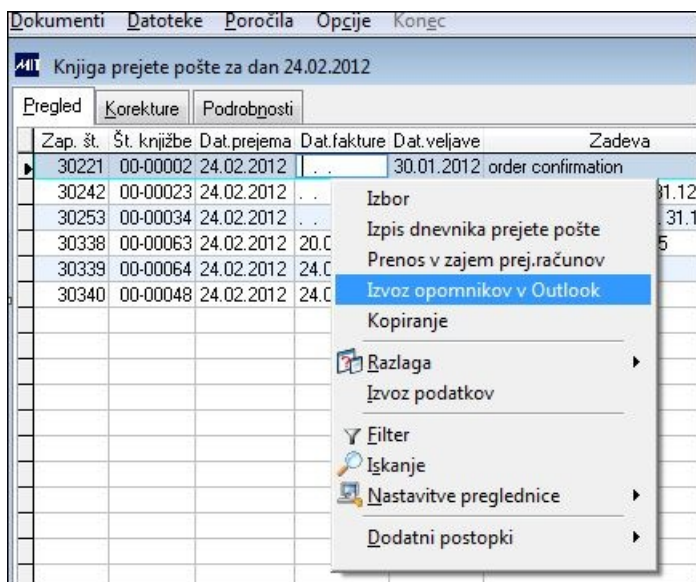


Izvoz opomnikov v Outlook

V tem prispevku

Zadnja sprememba 12/03/2026 1:16 pm CET

V primeru, da želimo preko orodja Outlook spremljati dogovorjene roke za posamezni dokument, si lahko izvedemo prenos opomnikov po zadolžencu. Prejeti dokumenti morajo imeti vpisan datum Rok rešitve.



V Outlook si lahko prenese vsak delavec svojo zadolženo pošto. Prenos podatkov se izvede v Outlook posameznega računalnika. Program izvede prenos vsebina iz vnosa polja Zadeva.