

Kopiranje oddanega dokumenta

V tem prispevku

Zadnja sprememba 12/03/2026 3:03 pm CET

S klikom na zapis določimo, kateri zapis bomo kopirali. Kopiranje izberemo z opcijo na desnem meniju. Program pokaže zapis in ponudi število kopij 1. Število kopij lahko spremenimo s prepisom. Omejitev je na dva znaka. Potrdimo s klikom na ikono V redu. Pripravi se izbrano število kopiranih zapisov, ki jih lahko po potrebi spremenimo, brišemo. Program povišuje zaporedno številka zapisa za 1. Števec se poviša glede na izbrani datum in ali gre za prejeto/oddano pošto.

Dokumenti Datoteke Poročila Opcije Koniec				
Knjiga oddane pošte za dan 28.02.2012				
Pregled	Korekture	Podrobnosti		
Zap. št.	Št. knjizbe	Dat. oddaje	Zadeva	
19869	00-00001	28.02.2012	Opomin	
19870	00-00002	28.02.2012	Opomin	
19871	00-00003	28.02.2012	IOP obrazec	
19872	00-00004	28.02.2012	IOP obrazec	
19873	00-00005	28.02.2012	Izdani račun 12-005265	
19874	00-00006	28.02.2012	Račun št.: 12-00115	
19875	00-00007	28.02.2012	Račun št.: 12-00116	
19876	00-00008	28.02.2012	Račun št.: 12-00117	
19877				
19878				
19879				
19880				
19881				
19882				
19883				
19884	00-00016	28.02.2012	potencialni kupec	
19885	00-00017	28.02.2012	potencialni kupec	
19886	00-00018	28.02.2012	potencialni kupec	
19887	00-00019	28.02.2012	potencialni kupec	
19888	00-00020	28.02.2012	potencialni kupec	
19889	00-00021	28.02.2012	potencialni kupec	
19890	00-00022	28.02.2012	potencialni kupec	
19891	00-00023	28.02.2012	potencialni kupec	
19892	00-00024	28.02.2012		

Kopiranje zapisa

Zap. št.: 19875

Št kopij: 2

V redu

Prekliči