

Povezave z drugimi podsistemi

V tem prispevku

Zadnja sprememba 16/12/2025 3:24 pm CET

Posebej pomembna je povezava s proizvodnim podsistemom. Na podlagi plana proizvodnje (neto potrebe) oz. delovnih nalogov se tako pripravijo interni nalogi za nabavo materiala. Iz delovnih nalogov se lahko predpripravijo izdajnice materiala ter izvajajo rezervacije materiala. Sproti se lahko spremlja stanje porabe materiala po delovnih nalogih glede na normative ter se opozarja na nedovoljena odstopanja. Poraba materiala se veže na delovne naloge in stroškovna mesta. Proizvodni in nabavni podsistem delujeta praktično kot en sistem in popolnoma usklajeno. Vse povezave in pretoki informacij so učinkoviti in enostavni ter omogočajo maksimalno fleksibilnost.

Povezave s financami in računovodstvom so enostavnejše, vendar ravno tako pomembne. Vsem uporabnikom nabavnega podsistema so vedno na voljo vsi potrebni ažurni finančni podatki. Po drugi strani pa iz nabavnega podsistema praktično avtomatsko prihajajo mesečni predlogi temeljnic, ki so seveda ustrezno razčlenjeni (kontirani). Za pravilnost in usklajenost predlogov temeljnic skrbi obilo kontrol. Nehoteno popraviljanje stanja za nazaj pa preprečuje zaključevanje obdobj, ki bo podrobneje opisano v finančno računovodskem podsistemu. Izredno uporabna je možnost, da so določena poročila na razpolago že pred zaključkom meseca. Ker niso dokončna imajo seveda ustrezne oznake.

Poudarki:

- poljubno število skladišč
- poljubni klasifikacijski sistemi z izpisi ustreznih poročil po klasifikatorjih
- pretvorniki in alternativne merske enote na dokumentih; preračunavanje ob vnosih in na poročilih
- učinkovita uporaba črtne kode
- zagotovljena maksimalna sledljivost
- možnost delnih in sukcesivnih prevzemov
- možnost systemskega planiranja nabave
- možnost preprečitve negativnih zalog
- različne metode vrednotenja zalog
- učinkovite rešitve na področju kooperantov
- avtomatske izdajnice in rezervacije materiala na podlagi delovnih nalogov in kosovnic
- avtomatski predlogi temeljnic samo na podlagi vnosov osnovnih

podatkov v skladišču

- uvozne nabavne kalkulacije
- kompletna podpora uvoza vključno z izdelavo ustreznih dokumentov
- direktna prodaja materiala z dobavnico
- možnost sprejemanja naročil v elektronski obliki

MATERIALNO BLAGOVNO KNJIGOVODSTVO

Modul je namenjen skladiščnikom in materialnim knjigovodjem za pokrivanje dogodkov povezanih s prevzemom, prenosi in porabo materiala. Prevzem in zaloge blaga je opisan v prodajnem podsistemu. Skladiščniki izstavljajo ustrezne količinske dokumente, ni pa jim treba vnašati oziroma skrbeti za t.i. knjigovodske podatke. Prevzemnico naknadno (po prejemu potrebne dokumentacije) ovrednoti materialni knjigovodja, vse ostale dogodke pa ovrednoti programska rešitev sama na osnovi vnaprej postavljenih pravil in modelov. Na ta način so vsa poročila za glavno knjigo na voljo praktično avtomatsko, ustrezne kontrole pa zagotavljajo njihovo pravilnost in medsebojno usklajenost. Tudi finančne knjižbe (npr. revalorizacija) se lahko generirajo programsko z avtomatsko predpripravo predlogov temeljnic, ki jih knjigovodstvo samo še pregleda, po potrebi korigira ter potrdi.

NABAVNE KALKULACIJE

Modul omogoča enostaven obračun nabave oziroma kalkulacijo nabavnih cen in je izredno uporaben, še posebej pri uvoznih poslih, kjer je v obračun nabave potrebno vključiti večje število elementov (dobaviteljeve cene, carina, špediterski stroški, zavarovanja, provizije,...). Pomembna prednost je, da se vsi zneski vnašajo tako, kot so navedeni na dokumentih, program pa jih nato preko dogovorjenih ključev porazdeljuje na posamezne pozicije. Tako se npr. znesek carinskih dajatev vnese v skupnem znesku, program pa na podlagi sestavljenega ključa (vrednosti pozicije in carinske stopnje) ustrezno porazdeli carino na posamezne pozicije prevzemnice. Po potrjeni kalkulaciji je na voljo poročilo za glavno knjigo, ustrezno specificirano po vseh kalkulatorskih elementih. Pri nabavah na domačem trgu so nabavne kalkulacije uporabne predvsem v trgovini, medtem ko pri nabavi materiala za lastne potrebe običajno zadošča že enostavna kalkulacija v Materialnem knjigovodstvu.

VODENJE NABAVE

Modul pokriva vse dogodke povezane z nabavo materiala (blaga) do priprave prevzema. Namenjen je nabavnim referentom oz. nabavni službi. Množica šifrantov in drugih vnaprej pripravljenih podatkov (pogodbe, vzorci naročilnic, ceniki,...) omogoča enostaven in hiter vnos konkretnih dokumentov. Poleg dokumentnega pokrivanja nabavnih dogodkov so na voljo analize in poročila, ki omogočajo popoln nadzor nad pravočasnostjo in pravilnostjo izpeljave nabavnih poslov. Povezava z

drugimi paketi zagotavlja vpoglede v stanje zalog, stanje obveznosti do dobaviteljev in druge pomembne podatke o poslovanju.

ZUNANJA TRGOVINA - UVOZ

Gre za zbir modulov, ki se dodajo nabavnim paketom, tako da ti poleg nabavnih poslov na domačem trgu zagotavljajo tudi celovito podporo uvoza. Pomembno je, da so postopki za domači trg in za uvoz praktično enaki, pri uvozu je potrebno na posamezne dokumente vnesti le nekaj več podatkov, seveda pa se morajo izstavljeti nekateri tipično uvozni dokumenti (prijava, uvozna dispozicija, izjave,...). Večina uvozne dokumentacije se izpiše samodejno iz podatkov vnesenih na naročilnici. Na voljo so tudi vse potrebne analize uvoza, praktično po poljubnih ključih.