

Desni meni: Storno izpiska

V tem prispevku

Zadnja sprememba 06/03/2026 2:06 pm CET

Storno izpiska naredimo na knjiženih postavkah. Glede na označen paket uvoza - unikatna številka, ki jo program dodeli uvoženem izpisku, se stornirajo vse postavke z enako številko paketa (št. priliva).

V primeru, da ima izpisek samo delno knjižene postavke, delno pa je izpisek še neobdelan, storno ni možen. V tem primeru je potrebno najprej brisati neknjižene postavke.

Celoten izpisek se kopira, zneski so negativni. Storno knjižbe dobijo svojo številko priliva.

V primeru, da postavke niso prenesene v Saldakonte, Glavno knjigo ali Vodenje projektov, naredimo samo vračilo izpiska med neknjižene in ne storna.