

Kako poslati sporočilo na Saop Proizvodnja

V tem prispevku

Zadnja sprememba 28/01/2026 1:48 pm CET

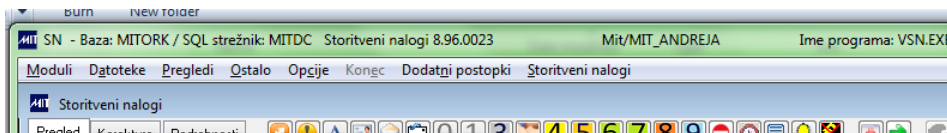
Zavedamo se, da je uporaba kompleksnega programa, kot je Saop Proizvodnja, zahtevna. Če v navodilih, ki jih sproti dopolnjujemo in urejamo, ne najdete ustrezne pomoči, se lahko obrnete na podporo Saop Proizvodnja.

Za pomoč pri uporabi smo vam na voljo vsak delovni dan od 8.00 do 16.00. Svoje vprašanje pošljite preko elektronske pošte podpora.proizvodnja@saop.si. Svetujemo, da svoja vprašanja vedno pošiljate na ta elektronski naslov, saj je to edini e-naslov, ki se zagotovo redno prebira.

Na telefonski številki 04 28 13 130 ali 04 28 13 133 se vam bo oglasil član podpore, ki vam bo takoj pomagal ali pa si bo zabeležil zahtevek in ga po potrebi preusmeril na svetovalca.

Kako poslati vprašanje, da vam bomo lahko čim hitreje in kvalitetno odgovorili?

Če se vprašanje nanaša na obstoječ modul, nam sporočite izdajo in verzijo, ki jo trenutno imate.



Tekst v zeleni vrstici nam pove, za kateri modul gre (Storitveni nalogi), izdajo (896) in verzijo modula (0023).

Sporočite tudi modul, v katerem pričakujete določeno funkcionalnost (npr. Fakturiranje, Zajem, Saldakonti). V kolikor funkcionalnost že obstaja, vi pa ugotovite, da rezultati niso v skladu z vašimi pričakovanju, nam obvezno sporočite tudi verzijo modula.

Nadalje, navedite v katerem meniju delate oz. pot do menija npr. Poročila\Rekapitulacije\Rekapitulacija po delavcih.

In najpomembneje: navedite kaj želite pridobiti iz programa. Preprosta razlaga bo najboljša.

V veliko pomoč nam bo 'Print Screen' oz. ekranski pregled. Ta naj ne bo premajhen, da bomo lahko razbrali besedilo.

V najkrajšem možnem času vam bomo odgovorili na vprašanje. Če se vam zelo mudi, lahko vedno pokličete na omenjeni številki ali se obrnete

direktno na vašega skrbnika ali enega od svetovalcev.

Obravnava reklamacij

Obravnava reklamacij je v Seyfor visoko prioriteta. Odprave se praviloma lotimo v dogovorjenem roku. Vrstni red reševanja je odvisen od teže napake. Zelo boste pomagali z opisom teže napake, ki je lahko večja in resno ovira uporabo modulov, srednja ali manjša.

Pri sporočanju napak v programu je izrednega pomena izdaja in verzija določenega modula ter vsi že zgoraj opisani elementi sporočanja.

Pomembni so seveda vsi podatki, ki bi lahko pripomogli k hitrejši odpravi napake:

- ali napako lahko ponovite oz. je bil to enkratni dogodek,
- se napaka pojavlja samo na eni delovni postaji ali na več,
- ali je napaka povzročila izpad modula ali gre za napačno delovanje.

Tudi 'lepotne' napake so lahko napake.