

Prenos v Saldakonte, Honorarje

V tem prispevku

Zadnja sprememba 26/03/2026 3:12 pm CET

V saldakonte je omogočeno prenesti knjižene ali podpisane, a še ne knjižene dokumente. V primeru prenosa neknjiženih, podpisanih računov, so za popravek zaprta polja, ki so za prenos v saldakonte pomembna (partner, datum veljave, znesek računa...).

Prenašajo se obveznosti iz glave računa in iz pozicije računa, ki imajo določen konto z nastavitvami v kontnem načrtu, da je to konto, ki se ga spremlja v Saldakontih dobaviteljev (v polju Saldakonti je vpisana oznaka D).

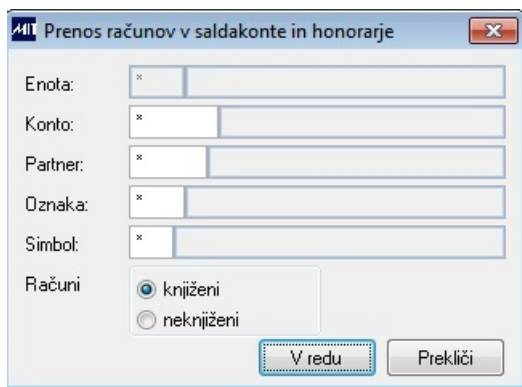
Na poziciji prejetega računa je dovoljeno izbrati protikonto, ki se ga spremlja v saldakontih dobaviteljev dokler prenos v saldakonte še ni bil izveden.

Ob prenosu se izvaja kontrola zaključenega poslovnega obdobja v saldakontih.

Ob prenosu v saldakonte se izvede tudi prenos v program honorarji in sicer za konta obveznosti, ki imajo v kontnem načrtu določeno, da jih bomo prenesli v program Honorarji. To naredimo tako, da v kontnem načrtu v polju Hon določimo ključ-vrsta dela za Honorarje.

Odločitvena polja za prenos so:

- Enota: šifra enota, za katero se prenašajo računi (opcija);
- Konto: konto za katerega se prenašajo računi (* pomeni vse, ki so označene za prenos);
- Partner: šifra partnerja za katerega se prenašajo računi (* pomeni vse, ki so označene za prenos);
- Oznaka: šifra oznaka računa (* pomeni vse, ki so označene za prenos);
- Simbol: šifra simbola oziroma vrsta računa (program ponudbi vrednost spremenljivke XSASIMB);
- Računi: izbor vrste računov za prenos. Navadno se prenašajo knjiženi računi, izjemoma pa lahko tudi neknjiženi, a že podpisani računi.



Prenos računov v saldakonte in honorarje

Enota: *

Konto: *

Partner: *

Oznaka: *

Simbol: *

Računi

☒ knjiženi

☐ neknjiženi

V redu Prekliči

Prenos se izvede z izborom desnega menija Prenos. Pred ali po prenosu se v desnem meniju lahko izbere Izpis seznama prejetih računov za prenos v saldakonte.

V primeru prenosa neknjiženih računov so v desnem meniju aktivne tudi opcije Označi vse, Odznači vse, Zamenjaj status in Osveži pregled.