

Splošno o blagajniškem poslovanju

V tem prispevku

Zadnja sprememba 13/03/2026 11:23 am CET

Evidenco blagajniškega poslovanja, gotovinskih vplačil in izplačil, čekov ali kartice vodimo v programskem paketu Blagajniško poslovanje.

Omogočeno je voditi redno blagajno (gotovinsko, negotovinsko).
Specialni rešitvi sta še:

- blagajna za Drobni odkup,
- blagajna za Igre na srečo.
- Davčna blagajna

Program omogoča vodenje blagajniškega prometa na več Blagajnah in izdelavo potrebnih dokumentov:

- Blagajniški prejemek;
- Blagajniški izdatek;
- Blagajniški dnevnik;
- možnost naknadnega kontiranja dokumentov.



Programski modul Blagajniško poslovanje je povezan z ostalim sistemom Saop Proizvodnja, kar nam omogoča avtomatično izdelavo temeljnic za knjiženje vseh poslovnih dogodkov v programskem paketu Glavna knjiga

in Spremljanje projektov ter obveznosti in terjatve v saldakonte dobaviteljev in kupcev.

Blagajniško poslovanje nam omogoča pregled in izpis blagajniških dokumentov (prejemki, izdatki, dnevnik) in ostala poročila po kontih, partnerjih, delavcih, stroškovnih mestih, projektih.

Delo v okviru programskega modula je omejeno s pravicami, ki jih določamo uporabniku preko programskega modula Admin.

Kontrola na zaključek del za posamezni mesec v programskem modulu Blagajniško poslovanje, nam je omogočena z zaključkom meseca. Omogočeno je ločeno zaključevanje meseca po blagajnah in možnost avtomatične kontrole na datum vnosa glede na sistemski datum računalnika.

Kontrola na zaključek del za posamezno leto v programskem modulu Blagajniško poslovanje, pa nam omogoča zaključek leta. Ob zaključku leta se kreirajo zaključne knjižbe in otvoritvene knjižbe za posamezno blagajno.