

Zaključek poslovnega obdobja

V tem prispevku

Zadnja sprememba 12/03/2026 10:32 am CET

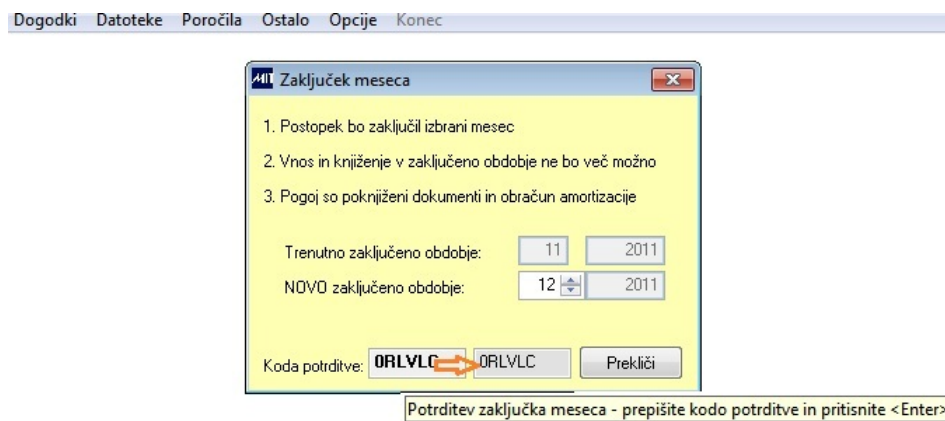
Zaključek poslovnega obdobja oz. meseca prepreči knjiženje v zaključen mesec, ko smo poročila iz glavne knjige že oddali.

Pred zaključkom meseca program preveri ali je pravilno obračunana amortizacija za osnovna sredstva.

V primeru, da najde osnovna sredstva, na katerih amortizacija ni bila pravilno obračunana in knjižena, vpraša ali želimo kljub temu izvesti zaključek meseca, če ta ni december.

Če zaključujemo mesec december, se v primeru napak zaključek ne izvede. Najprej ponovimo obračun amortizacije, ki jo preverimo in knjižimo, izvedemo prenose in ponovimo postopek zaključevanja meseca.

Na vnosnem oknu izberemo številko meseca do katerega želimo zaključiti poslovno obdobje. Kodo potrditve pretipkamo ali skopiramo v prazno polje na desni strani in pritisnemo na Enter.



Če je zaključek meseca uspešen, program javi, da je mesec zaključen, sicer javi razloge zakaj mesec ni bil zaključen:

- amortizacija ni pravilno obračunana,
- za obdobje, ki ga zaključujemo obstajajo neknjiženi zapisi.

Za odpiranje zaključenega meseca je potrebno poklicati vzdrževalca programske opreme oziroma odpremo mesec v programskem paketu Glavna knjiga / modul Obdobja odprta po paketih / opcija desnega menija Odpiranje zaključenega meseca.