

Odpis terjatev

V tem prispevku

Zadnja sprememba 18/02/2026 10:37 am CET

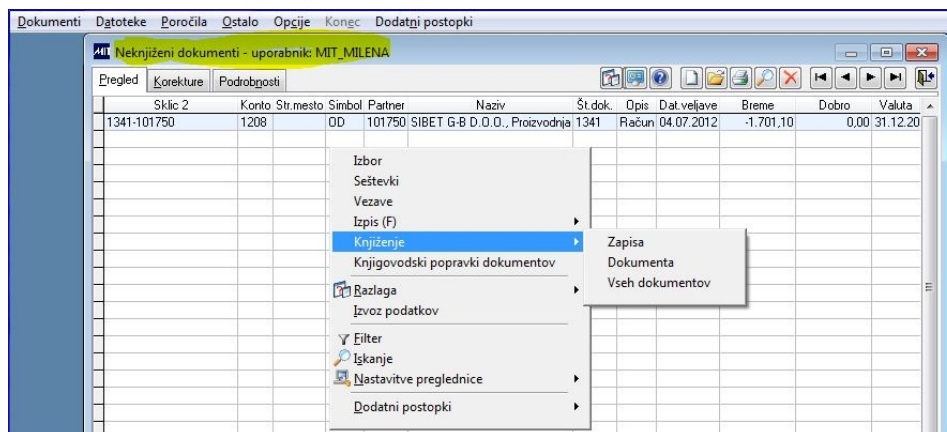
Ta postopek avtomatsko generira ustrezne vknjižbe za zapiranje določenih postavk med ne knjižene postavke. Tako pripravljene vknjižbe je še možno popravljati oz. brisati v meniju Vnos in knjiženje. Hitro pomoč na seznam dokumentov se vzpostavi tako, da se izprazni polje Dokument in klikne gumb Enter.

Po potrditvi se prikažejo knjižbe, ki ustrezajo danim pogojem. Pripravljene knjižbe lahko izpišemo.

Št. dok	Si	Dat. vel.	Opis	Breme	Saldo	Valuta	Zaprto
Partner: 101750	SIBET G-B D.O.O., Proizvodnja		cementnih izdelkov in trgovina				
1341	TE	31.12.2008	Račun	1.701,10	1.701,10	31.12.2008	04.07.2012
Skupaj:					1.701,10		
SKUPAJ:					1.701,10		

V desnem meniju se izbere opcija Odpis, ki pripravi storno knjižbe dokumenta, ki se odpisuje. Izvaja se tudi kontrola na že opravljeni prenos.

Polrdev	Konto	Partner	Naziv	Št. dok	Simbol	Dat. veljave	Breme	Dobro	Saldo	Neto	Valuta	Obr. obresti	Opis	Denar
✓	1208	101750	SIBET G-B D.O.O., Proizvodnja	1341	TE	31.12.2008	1.701,10	0,00	1.701,10	1.701,10	31.12.2008	13.04.2007	Račun	EUR



Slika: Pripravljena knjižba med neknjiženimi dokumenti

Podatki Datum računa, Dobaviteljeva številka računa, Števec in Koda namena se na storno knjižbi in novi knjižbi ohranijo iz originala.