Uporaba kod sledljivosti (ISO) in odlagalnih mest

V tem prispevku

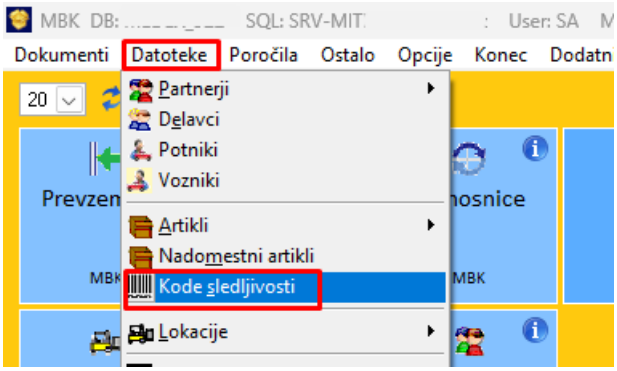
Zadnja sprememba 23/06/2026 10:59 am CEST

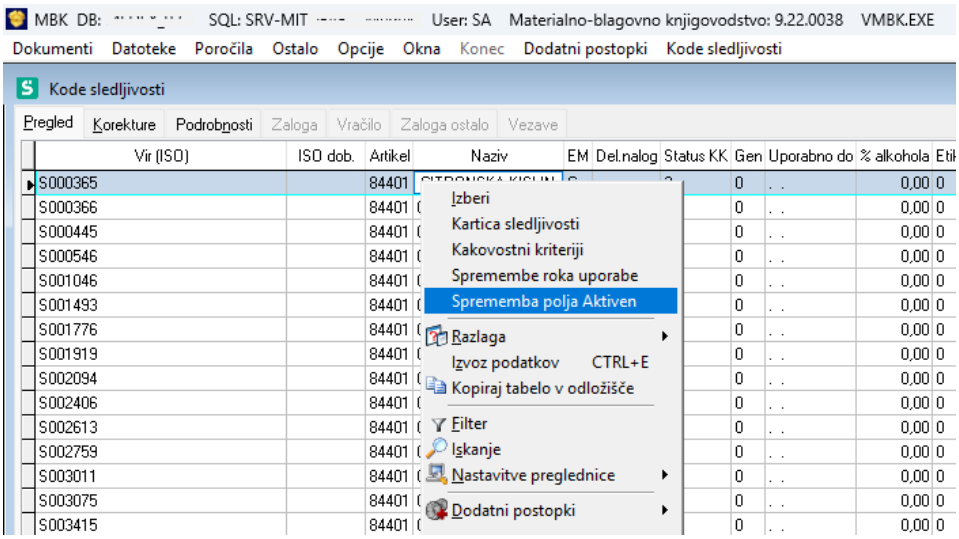
Opremljanje artiklov z ISO kodami sledljivosti na dokumentih je spremenjeno. Po nadgradnji je potrebno generirati začetna stanja v ISO tabeli, ter v tabeli odlagalnih mest. Novost je tudi, da bo vsak zaključek leta generiral začetna stanja v obeh omenjenih tabelah. Po nadgradnji, v kolikor niso generirana začetna stanja v ISO tabelah, se v program MBK ne more vstopiti. Začetna stanja generiramo z dodatnim postopkom v modulu Administracija (delo podpore Saop proizvodnja).

ISO kode se generirajo glede na nastavitev polja Tip sledljivosti iz šifranta artiklov. Tip sledljivosti 3 (Serijska številka) pomeni sledenje vsake enote mere materiala s svojo ISO kodo, medtem ko Tip sledljivosti 4 pomeni sledenje več enot mer materiala pod eno ISO kodo (opcija je izbrati kljub temu več ISO kod).

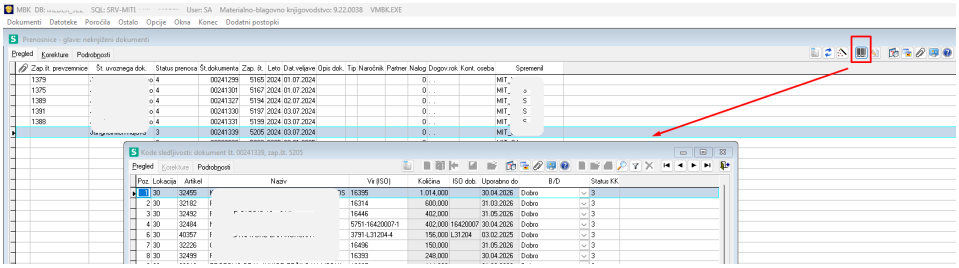
Dodana je kontrola, da v kolikor za ISO kodo obstaja zaloga, le-te ne moremo dati na status neaktivno. Prav tako v primeru kontrole kakovosti, mora biti status kontrole kakovosti 2-neustrezen vzorec ali 3-ustrezen vzorec, če želimo ISO kodo prestaviti na status neaktivno.

Na desni meni v šifrantu kod sledljivosti dodana opcija »Sprememba polja aktiven«, s katerim lahko ažuriramo polje Aktiven na več kodah sledljivosti naenkrat. Za ažuriranje polja so kontrole in pogoji za spremembo statusa polja Aktiven isti, kot pri ročnem vnosu.

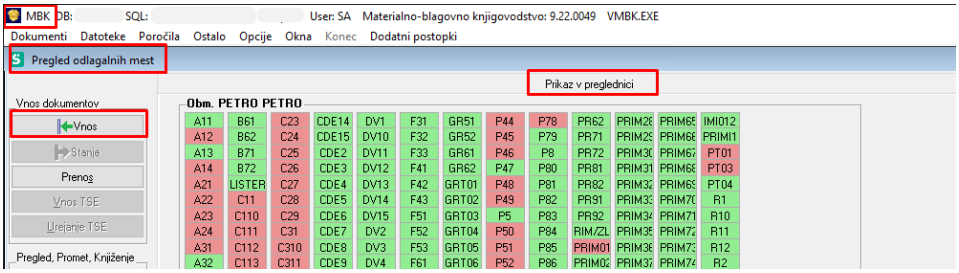




Pri vnosu ISO kod na dokumente sedaj lahko ISO vnašamo tudi iz glave dokumenta za vse pozicije. Na glavo je dodana ikona za vnos ISO.



Spremenjeno je tudi delovanje odlagalnih mest. Odlagalno mesto je potrebno določiti že ob sam vnosu ISO na dokument. Gumb vnos ni več aktualen saj bodo artikli pridobili OM že ob kreiranju pozicije na dokumentu (postopek opisan v nadaljevanju).

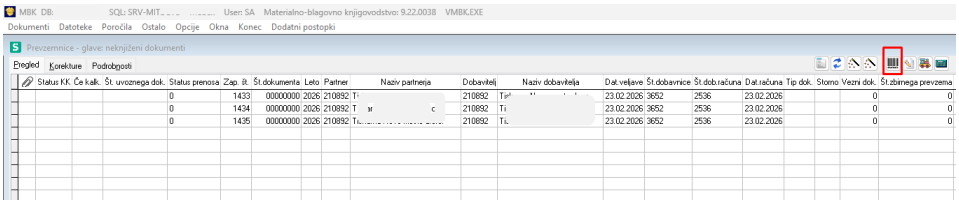


Vnos novih ISO kod s prevzemnico/prejemnico

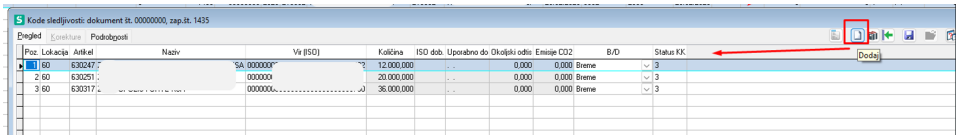
1. Odpremo meni Prevzemnice/Prejemnice.

2. Desni klik – Prevzemnice iz naročilnic/Avtomatske prejemnice iz DN.

3. Glede na sistemske nastavitve lahko ISO določimo po vsakem vnosu artikla na dokument ali potem, ko je dokument že kreiran.



4. Dodamo ISO kodo na ikoni označeni spodaj, kliknemo ikono za dodajanje ISO kode (rdeč kvadrat).



5. Odpre se nam pojavno okno v katerem določimo Število kod sledljivosti in Število odlagalnih mest za posamezno kodo.
Glede na stopnjo sledljivosti 3 ali 4 nam program avtomatično ponudi eno (1) ISO kodo za celotno serijo (stopnja sledljivosti 4) ali eno (1) ISO kodo za eno (1) enoto mere artikla (stopnja sledljivosti 3).
V polju Število OM določimo, število odlagalnih mest za posamezni ISO.

Primer vnosa:
Stopnja sledljivosti je 4. Za artikel želimo generirati dve (2) kodi sledljivost in bi radi vsako kodo odložili na eno odlagalno mesto.



Ko izbor shranimo, se generirajo ISO kode. Za vsako kodo, poleg drugih podatkov, določimo količino in odlagalno mesto na katerega bomo odložili artikel ob Prevzemu/Prejemu. Po vnosu shranimo spremembe.

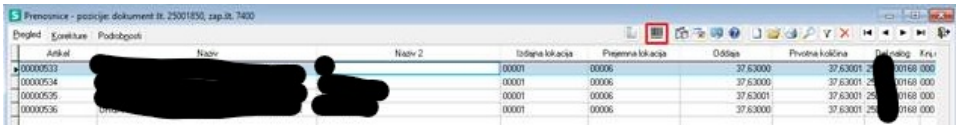


Vnos ISO kod iz zaloge z dobavnico/fakturo, prenosnico, izdajnico

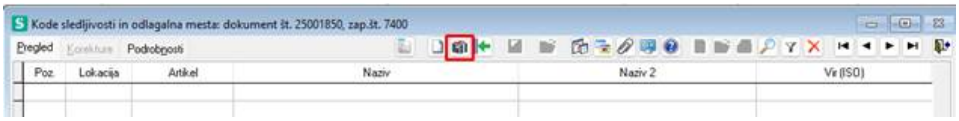
1. V modulu MBK odpremo meni.

2. Z desnim klikom preko ustreznega menija naredimo ustrezen dokument. Če imamo tako nastavljeno, ISO vnašamo že ob vnosu artikla.

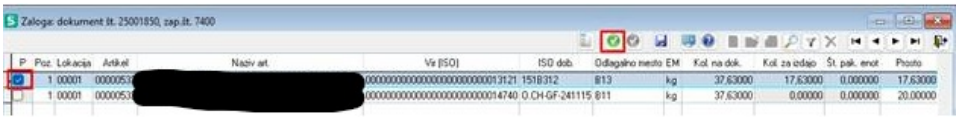
3. Kliknemo na želeni dokument in kliknemo na bližnjico označeno z rdečim kvadratom. Če želimo vnašati ISO za posamezno pozicijo moramo v pregled pozicij.



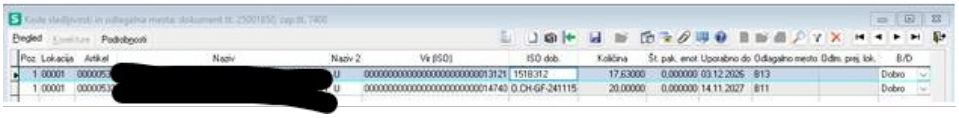
4. Izberemo uvoz ISO kod iz zaloge, označeno spodaj z rdečim kvadratom.



5. Odpre se nam okno kjer izberemo želeno ISO kodo in odlagalno mesto na katerem se nahaja. Kodo izberemo z označitvijo polja P ali avtomatsko izberemo vse kode na pregledu s klikom na zeleno kljukico. Z izborom ISO kode se avtomatsko zapolni celotna količina za izdajo, glede na razpoložljivo zalogo ISO.

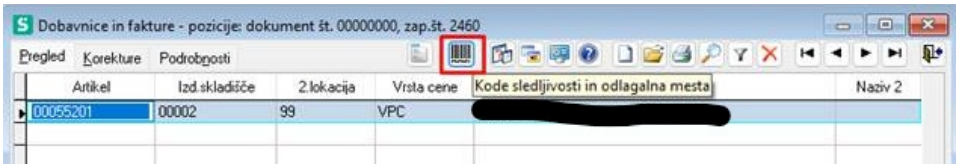


6. Ob shranitvi se na pozicijo dokumenta določijo ISO iz zaloge.

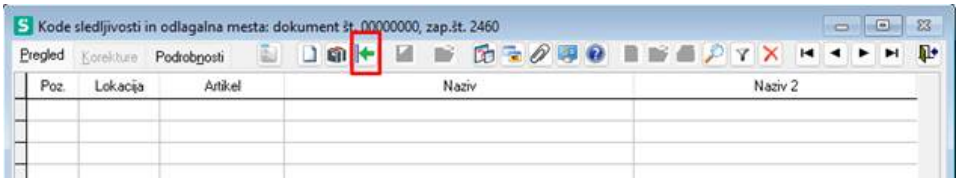


Vračila/Dobropisi

1. Na poziciji vračila/dobropisa kliknemo gumb Kode sledljivosti in odlagalna mesta.

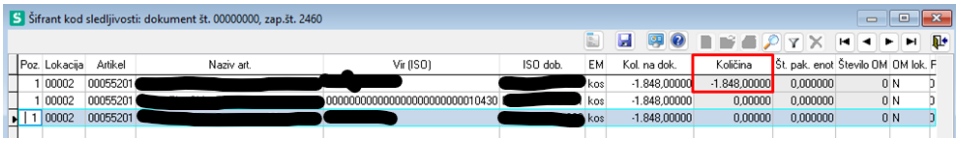


2. Na poziciji, na kateri želimo dodati kodo sledljivosti, kliknemo prikazani gumb.



3. Na pregled dobimo šifrant kod sledljivosti, kjer poiščemo želeno kodo in vnesemo količino v minus. Če se lokacija vodi po odlagalnih mestih je potrebno še vnesti odlagalno mesto na katerega želimo odložiti ISO. Za

potrditev kliknemo Shrani.



4. Pozicija dokumenta se je opremila z izbrano kodo.

